

WNIOSEK o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko, numer PESEL albo nr dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)

2. Adres zamieszkania wnioskodawcy

3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu:

- ☐ najem
- ☐ podnajem
- ☐ spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)
- ☐ własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej
- ☐ własność innego lokalu mieszkalnego
- ☐ własność domu jednorodzinnego
- ☐ własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal
- ☐ inny tytuł prawny
- ☐ bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub socjalnego

5. Powierzchnia użytkowa lokaluw tym:

- a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni*)
- b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu

6. Liczba osób niepełnosprawnych.....w tym:

- a) poruszających się na wózku inwalidzkim.....
- b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkania w oddzielnym pokoju

7. Informacje dotyczące technicznego wyposażenia zajmowanego lokalu mieszkalnego:

- a) Sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie – a) jest b) brak**)
- b) Sposób ogrzewania wody: centralnie ciepła woda – a) jest b) brak**)
- c) Instalacja gazu przewodowego – a) jest b) brak**)

8 Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego.....

9. Łączne dochody członków gospodarstwa domowego.....

(według deklaracji)

10. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc ***)

.....
(według przedłożonych dokumentów)

Potwierdza zarządca budynku lub inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal mieszkalny
pkt 2-5, 7, 10

(podpis zarządcy lub innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(data i podpis przyjmującego)

*) W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%

**) Niepotrzebne skreślić

***) Miesiąc poprzedzający dzień składania wniosku

.....

[illegible]

Razem dochody członków gospodarstwa domowego:			

- 1) Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą.
- 2) Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięczniezł.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zgodnie z art.7 ust 14 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest zobowiązana przechowywać dokumenty, o których mowa w ust. 13 (tj. dokumenty, na których podstawie zadeklarowała dochody) przez okres trzech lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu.

.....
(data i podpis przyjmującego)

.....
(podpis składającego deklarację)

Klauzula informacyjna. Dodatek mieszkaniowy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Miastkowie, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo reprezentowany przez Kierownika, dalej Administrator.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy w następujący sposób:
 - listownie: Ośrodek Pomocy Społecznej w Miastkowie, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo
 - poprzez e-mail: ops@miastkowo.pl
 - telefonicznie: 86 2174993
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iodops@miastkowo.pl lub pisemnie na adres administratora danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy wyłącznie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2011 r. o dodatkach mieszkaniowych w celu przyjęcia oraz realizacji wniosku o dodatek mieszkaniowy.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 10 lat licząc od momentu zakończenia sprawy.
7. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do: sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowanej władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o dodatek mieszkaniowy.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

.....
data i czytelny podpis