

Nr wniosku.....

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

1.	WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć)		
	<input type="checkbox"/> rodzic/opiekun prawny	<input type="checkbox"/> pełnoletni uczeń	<input type="checkbox"/> dyrektor szkoły

2.	DANE WNIOSKODAWCY	
	Imię i Nazwisko	
	Adres zamieszkania	
	Adres zameldowania jeśli jest inny niż zamieszkania	
	Nr telefonu*	

* pole nieobowiązkowe, ale ułatwi kontakt z wnioskodawcą w sprawie dotyczącej przyznania stypendium szkolnego

3/1	DANE UCZNIA	
	Imię i nazwisko ucznia	
	Data urodzenia ucznia	
	PESEL	
	Imię i nazwisko matki	
	Imię i nazwisko ojca	
	Nazwa i adres szkoły	
	Klasa	

3/2	DANE UCZNIA	
	Imię i nazwisko ucznia	
	Data urodzenia ucznia	
	PESEL	
	Imię i nazwisko matki	
	Imię i nazwisko ojca	
	Nazwa i adres szkoły	
	Klasa	

3/3	DANE UCZNIA	
	Imię i nazwisko ucznia	
	Data urodzenia ucznia	
	PESEL	
	Imię i nazwisko matki	
	Imię i nazwisko ojca	
	Nazwa i adres szkoły	
Klasa		

3/4	DANE UCZNIA	
	Imię i nazwisko ucznia	
	Data urodzenia ucznia	
	PESEL	
	Imię i nazwisko matki	
	Imię i nazwisko ojca	
	Nazwa i adres szkoły	
Klasa		

3/5	DANE UCZNIA	
	Imię i nazwisko ucznia	
	Data urodzenia ucznia	
	PESEL	
	Imię i nazwisko matki	
	Imię i nazwisko ojca	
	Nazwa i adres szkoły	
Klasa		

3/6	DANE UCZNIA	
	Imię i nazwisko ucznia	
	Data urodzenia ucznia	
	PESEL	
	Imię i nazwisko matki	
	Imię i nazwisko ojca	
	Nazwa i adres szkoły	
Klasa		

**OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I DOCHODOWEJ RODZINY UZASADNIAJĄCE
PRYZYCNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 20___/20___**

WNIOSKODAWCA: _____
imię i nazwisko

adres zamieszkania

DOTYCZY WNIOSKÓW O STYPENDIUM SZKOLNE DLA NASTĘPUJĄCYCH UCZNIÓW:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

NUMER
WNIOSKU:
(WYPEŁNIA
URZĄD)

**I. RODZINA SKŁADA SIĘ Z NIŻEJ WYMIENIONYCH OSÓB POZOSTAJĄCYCH
WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM:**

Lp	NAZWISKO I IMIĘ	Data urodzenia	MIEJSCE PRACY LUB NAUKI*	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA
1.				WNIOSKODAWCA
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, OPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

II. W RODZINIE UCZNIA WYSTĘPUJE *

		Wymagane dokumenty:
<input type="checkbox"/>	BEZROBOCIE	zaświadczenie z PUP lub oświadczenie osoby bezrobotnej
<input type="checkbox"/>	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	orzeczenie o niepełnosprawności
<input type="checkbox"/>	CIEŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA	zaświadczenie lekarskie
<input type="checkbox"/>	WIELODZIETNOŚĆ	brak
<input type="checkbox"/>	BRAK UMIEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ	wyrok orzekający ograniczenie praw rodzicielskich lub opinia/zaświadczenie kuratora sądowego
<input type="checkbox"/>	ALKOHOLIZM	zaświadczenie
<input type="checkbox"/>	NARKOMANIA	zaświadczenie
<input type="checkbox"/>	RODZINA JEST NIEPEŁNA	oświadczenie
<input type="checkbox"/>	ZDARZENIE LOSOWE (JAKIE)	oświadczenie
<input type="checkbox"/>	INNE (JAKIE)	oświadczenie
<input type="checkbox"/>	NIE WYSTĘPUJE ŻADNE Z POWYŻSZYCH	brak

III. CZŁONKOWIE RODZINY KORZYSTAJĄ ZE ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ

<input type="checkbox"/> TAK
<input type="checkbox"/> NIE

IV. DOCHODY* CZŁONKÓW RODZINY Z MIESIĄCA POPRZEDZAJĄCEGO ZŁOŻENIE WNIOSKU O STYPENDIUM SZKOLNE (w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku)

	WYSOKOŚĆ DOCHODU NETTO	WYMAGANE DOKUMENTY:
DOCHODY OPODATKOWANE		
ZE STOSUNKU PRACY		zaświadczenie lub oświadczenie
Z TYTUŁU RENTY, EMERYTURY, ŚWIADCZEŃ PRZEDEMERYTALNYCH		odcinek o wysokości otrzymywanej renty lub emerytury z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku;
ZASIŁEK MACIERZYŃSKI, ZASIŁEK CHOROBOWY WYPŁACANY PRZEZ ZUS, KRUS		zaświadczenie lub oświadczenie
ZASIŁEK LUB STYPENDIUM Z Powiatowego Urzędu Pracy		zaświadczenie
DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA OPODATKOWANA NA ZASADACH OGÓLNYCH		zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego za poprzedni rok podatkowy zawierające informację o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej
DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA OPODATKOWANA ZRYCZAŁTOWANYM PODATKIEM DOCHODOWYM (W TYM KARTA PODATKOWA)		<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o formie opodatkowania, • oświadczenie osoby prowadzącej działalność o wysokości osiągniętego dochodu • dowody opłacenia składek ZUS
DOCHODY NIEOPODATKOWANE		
ALIMENTY		wyrok sądowy
FUNDUSZ ALIMENTACYJNY		<i>decyzja, jeżeli świadczenie wypłaca inny organ niż OPS w Miastkowie</i>
ZASIŁEK RODZINNY Z DODATKAMI		<i>decyzja, jeżeli świadczenie wypłaca inny organ niż OPS w Miastkowie</i>
ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE		<i>decyzja, jeżeli świadczenie wypłaca inny organ niż OPS w Miastkowie</i>
ZASIŁEK PIEŁĘGNACYJNY, ŚWIADCZENIE PIEŁĘGNACYJNE		<i>decyzja, jeżeli świadczenie wypłaca inny organ niż OPS w Miastkowie</i>
ŚWIADCZENIE Z TYTUŁU		<i>decyzja, jeżeli świadczenie wypłaca inny organ niż OPS w Miastkowie</i>

PIECZY ZASTĘPCZEJ		
DODATEK MIESZKANIOWY, DODATEK ENERGETYCZNY		<i>decyzja, jeżeli świadczenie wypłaca inny organ niż OPS w Miastkowie</i>
DOCHÓD Z GOSPODARSTWA ROLNEGO		zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych, potwierdzenie opłaty ubezpieczenia w KRUS za III kwartał
INNE DOCHODY: (podać jakie)		oświadczenie

***) za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszona o: miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób**

V. CZŁONKOWIE RODZINY ZOBOWIĄZANI DO PŁACENIA ALIMENTÓW NA RZECZ INNYCH OSÓB SPOZA GOSPODARSTWA DOMOWEGO (dołączyć dokumenty potwierdzające zobowiązanie do alimentacji i dowody wpłat)		
L.P.	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ZOBOWIĄZANEJ DO ALIMENTACJI	MIESIĘCZNA KWOTA ZASĄDZONYCH ALIMENTÓW
1.		
2.		

data

podpis składającego oświadczenie

POUCZENIE

- I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Gminy Miastkowo:
 - a. uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
 - b. wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzaniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
 - c. uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
- II. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
- III. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
- IV. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

- V. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - a. miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - b. składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - c. kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- VI. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
- VII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się: pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, świadczenia wychowawczego (500+) i dodatku wychowawczego oraz świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.
- VIII. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.
- IX. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
- X. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.
- XI. **Rodzice/opiekunowie prawni nieletniego ucznia otrzymującego stypendium szkolne oraz pełnoletni uczniowie otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Gminy Miastkowo o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (np. zmiana gminy zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia).**
- XII. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- XIII. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Miastkowie, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo reprezentowany przez Kierownika, dalej Administrator.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy w następujący sposób:
 - listownie: Ośrodek Pomocy Społecznej w Miastkowie, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo
 - poprzez e-mail: ops@miastkowo.pl
 - telefonicznie: 86 2174993
1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iodops@miastkowo.pl lub pisemnie na adres administratora danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy wyłącznie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004, zarządzeniem nr 37.2023 Wójta gminy Miastkowo z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie określenia wzoru wniosków o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. W zakresie w jakim podanie danych nie jest obowiązkowe (numer telefonu), dane przetwarzane będą w oparciu o zgodę, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia oraz realizacji wniosku.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).

5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do: sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowanej władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 7 RODO. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, za wyjątkiem numeru, które stanowią informacje podane dobrowolnie.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

.....
data i czytelny podpis